

Znak sprawy: OA-341-16/WB/07

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego, podzespołów komputerowych, akcesoriów oraz oprogramowania – kod CPV 30231200-9, 30217000-3, 30242100-8, 30248300-2, 30241000-0

I. Zamawiający

Prezydent Miasta Bielska-Białej
Reprezentowany przez Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy w Bielsku-Białej
mgr Leszka Stokłosę
43-300 Bielsko-Biała, ul. Partyzantów 55
REGON 072320970
Tel/fax: (033) 496-51-50, 496-51-51.
www.pupbb.infofirma.pl , e- mail: kabi@praca.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, oryginalnie zapakowanego sprzętu komputerowego, akcesoriów i podzespołów komputerowych, oprogramowania antywirusowego, aktualizacji oprogramowania urządzeń zabezpieczających sieć oraz oprogramowania systemowego i biurowego. Kategoria dostawy zgodnie z Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV 30231200-9 dostawa sprzętu komputerowego, CPV 30217000-3 dostawa części, akcesoriów i wyrobów do komputerów, CPV 30242100-8 dostawa oprogramowania antywirusowego, CPV 30248300-2 uaktualnienie, CPV 30241000-0 dostawa oprogramowania komputerowego.

Przedmiotowe postępowanie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w następujących częściach:

- 1) Część I – sprzęt komputerowy
- 2) Część II – akcesoria i podzespoły komputerowe
- 3) Część III – oprogramowanie antywirusowe
- 4) Część IV – uaktualnienie oprogramowania urządzeń zabezpieczających sieć
- 5) Część V – oprogramowanie komputerowe

IV. Zamawiający

- a) zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na opisaną w załączniku nr 1 do SIWZ – Część I zamówienia lub/oraz opisaną w załączniku nr 2 do SIWZ – Część II zamówienia lub/oraz opisaną w załączniku nr 3 do SIWZ – Część III zamówienia lub/oraz opisaną w załączniku nr 4 do SIWZ – Część IV zamówienia lub/oraz opisaną w załączniku nr 5 do SIWZ – Część V zamówienia;
- b) wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia;
- c) nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej;
- d) nie dopuszcza składania ofert zawierających podwykonawców;
- e) nie przewiduje zamówień uzupełniających;
- f) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- g) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- h) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

V. Wadium – nie wymagane

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu:

W przetargu może wziąć udział wykonawca, który:

1. Spełnia warunki podstawowe zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Złoży ofertę na przynajmniej jedną część.
3. Złoży ofertę w terminie do dnia **22.11.2007 r.** do godz. **8.30.**

VII. Informacja o dokumentach, jakie ma dostarczyć wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Prawo zamówień publicznych:

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków wykonawca obowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1. wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów przetargowych i podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy – załącznik nr 6 do SIWZ;
2. oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłatami na rzecz Skarbu Państwa i Urzędu Gminy oraz składkami ZUS - załącznik nr 7 do SIWZ (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert);
3. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków wskazanych w art. 22 ust.1 Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 8;
4. oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się z warunkami umowy (wzór umowy -załącznik nr 9 do SIWZ) oraz nie wnoszeniem co do jej treści żadnych zastrzeżeń - załącznik nr 10;
5. kopię aktualnego odpisu z rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert).

Dokumenty składane są w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub radcę prawnego.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie osobiście, pocztą lub faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu. Oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę są przekazywane Zamawiającemu na adres: Powiatowy Urząd Pracy ul. Partyzantów 55, 43-300 Bielsko-Biała lub numer faksu: (33) 4965151.

IX. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcą:

Pan Wojciech Bułka – Informatyk tel. (033) 4965160, pok. C7,
Pan Łukasz Czernek – Starszy Referent tel. (033) 4965160, pok. C7.
Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 8.00 – 14.00.

X. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

XI. Termin wykonania umowy

1. Wykonanie zamówienia nastąpi do 30 dni od dnia podpisania umowy.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

XII. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim pismem maszynowym lub atramentem niezmywalnym;

2. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i podpisane lub parafowane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy;
3. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji;
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną;
5. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji;
6. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:
 - a) wypełniony formularz ofertowy na minimum jedną część przetargu (załącznik od 1 do 5 do SIWZ) – z podaniem parametrów lub marki i modelu oferowanego sprzętu;
 - b) wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów przetargowych i podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ);
 - c) oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłatami na rzecz Skarbu Państwa i Urzędu Gminy oraz składkami ZUS (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ);
 - d) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków wskazanych w art. 22 ust.1 Prawo Zamówień Publicznych (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ);
 - e) oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się z warunkami umowy (wzór umowy-załącznik nr 9 do SIWZ) oraz nie wnoszeniem co do jej treści żadnych zastrzeżeń (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ);
 - f) certyfikaty i normy dla zestawów komputerowych: ISO9001, deklaracja zgodności CE, norma emisji zakłóceń EN55022/B/EN55024, bezpieczeństwo produktu EN60950.
 - g) certyfikaty i normy dla monitorów LCD: ISO9001: 2000 producenta, deklaracja zgodności CE, TCO-99, ISO-13406-2, Energy Star;
 - h) obliczenie oferowanej ceny zamówienia (wartość do zapłaty przez Zamawiającego) - kosztorys;
7. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, sekretariat, segment C.
8. Koperta (opakowanie) powinno być oznaczone w następujący sposób:

Powiatowy Urząd Pracy w Bielsku Białej, ul. Partyzantów 55 segment C sekretariat.

Na kopercie umieścić napis: „Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania” oraz „Nie otwierać przed dniem 22.11.2007 r., godz. 8.35”.

9. Kopertę (opakowanie) zaopatrzyć w dokładną nazwę i adres Wykonawcy, umożliwiającą odesłanie oferty, która nadeszła drogą pocztową w stanie uszkodzonym (oferta uszkodzona nie podlega rozpatrzeniu).

XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

- a) cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie (jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną liczbowo i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie);
- b) cena podana w ofercie (kosztorysie) winna być wyrażona jako cena ogólna (łączna wartość zamówienia), powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem określonej części zamówienia, w tym koszty transportu dostawy do siedziby Zamawiającego;
- c) cena może być tylko jedna;
- d) cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub zawierającą błędy w obliczeniu ceny (art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy).

Złożenie ofert z cenami wariantowymi będzie powodem odrzucenia oferty.

XIV. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

Cena – 100%

- a) Wartość punktowa kryterium „Cena – Pc” – obliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem:

$$Pc = \frac{\text{najniższa cena ogólna ze wszystkich złożonych ofert}}{\text{cena proponowana przez danego Wykonawcę}} \times 10 \text{ pkt} \times 100\%$$

Każda z ofert na każdą z części przetargu jest oceniana indywidualnie przez każdego członka komisji według opisu kryteriów podanych powyżej. Jej wartość punktową stanowi suma punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji. Wygrywa ta oferta, której wartość punktowa jest najwyższa.

XV. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Każdy wykonawca, ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie nie późniejszym niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie.
3. Zamawiający zamieści treść zapytania i wyjaśnienie na stronie internetowej oraz prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania lub zwoła zebranie Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości.

XVI. Informacje o terminie, miejscu składania:

Termin i miejsce otwarcia oferty:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, tj. Powiatowy Urząd Pracy w Bielsku-Białej, ul. Partyzantów 55 segment C sekretariat;

- Termin złożenia oferty: 22.11.2007 r. do godz. 8.30;
- Termin otwarcia ofert: 22.11.2007 r. godz. 8.35.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XVII. Tryb zawarcia umowy oraz formalności jakich należy dokonać po wyborze oferty najkorzystniejszej:

1. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Ogólne warunki umowy / wzór umowy / stanowi załącznik do SWIZ nr 9.
3. W przypadku udziału podmiotów zbiorowych przed podpisaniem umowy należy dostarczyć umowę regulującą wzajemną współpracę.

XVIII. Środki odwoławcze:

Tym wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zmian.) przepisów, przysługuje protest (art. 180 - 183 ustawy).

XIX. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zmian.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

Zatwierdzam
Z upoważnienia Prezydenta Miasta

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Bielsku Białej
mgr Leszek Stokłosa

Bielsko-Biała, dnia 14.11.2007 r.

Wykaz załączników:

- Nr 1 - Formularz ofertowy dla części I - sprzęt komputerowy
- Nr 2 - Formularz ofertowy dla części II - akcesoria i podzespoły komputerowe
- Nr 3 - Formularz ofertowy dla części III- oprogramowanie antywirusowe
- Nr 4 - Formularz ofertowy dla części IV - uaktualnienie oprogramowania urządzeń zabezpieczających sieć
- Nr 5 - Formularz ofertowy dla części V - oprogramowanie komputerowe
- Nr 6 - Wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów
- Nr 7 - Oświadczenie o braku zaległości podatkowych i ZUS
- Nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy w trybie art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych
- Nr 9 - Wzór umowy jaką Zamawiający zamierza zawrzeć z wybranym wykonawcą
- Nr 10 - Oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z warunkami umowy .

Wykaz i konfiguracja sprzętu/oprogramowania, warunki gwarancji przedmiotu zamówienia – Część I

Lp.	Nazwa elementu/właściwość	Wymagania minimalne parametrów technicznych elementu/właściwości	Parametry techniczne elementu oferowanego przez wykonawcę	Liczba sztuk	Łączna cena brutto
1	Zestaw komputerowy			7	
	Wymagane dokumenty	Deklaracja zgodności zestawu z CE, oświadczenie Wykonawcy o poprawnej współpracy sprzętu komputerowego z oferowanym systemem operacyjnym			
	Procesor	Klasy x86, dwurdzeniowy, 64 bitowy z możliwością uruchamiania aplikacji 32 bitowych			
	Płyta główna	ATX, obsługa min. 3 GB RAM, 4*USB 2.0, 3*PCI, 1*ATA, 2*SATA, 1*FDD, 1*PCIE x16, 1 wolne gniazdo na dodatkową pamięć RAM, 1*LPT			
	Pamięć	1 GB RAM			
	Karta graficzna	Zintegrowana, zgodna z DirecX 9.0, 128 MB pamięci graficznej, Pixel Shader 2.0			
	Karta sieciowa	Zintegrowana 10/100/1000 Mb/s			
	Dysk twardy	80 GB, 7200 obr./min., 8 MB cache, SATA			
	Napędy	1*FDD 3,5" 1*nagrywarka DVD+/-RW DL,			
	Obudowa	Tower z zasilaczem oferującym: zabezpieczenia zwarciove, przeciążeniowe, przepięciowe, termiczne, z aktywnym PFC, z automatyczną regulacją obrotów wentylatora			
	Mysz	optyczna, przewodowa, 2 klawisze, 1 rolka + podkładka			
	Klawiatura	Przewodowa, pełnowymiarowa z wydzielonym blokiem numerycznym			
	System operacyjny	Microsoft Windows XP Pro SP2 32 bitowy w wersji polskiej wraz z nośnikiem lub równoważny umożliwiający uruchomienie oprogramowania użytkowanego w jednostce,			

Monitor	LCD, 17", 1280*1024, normy TCO '99, certyfikat CE, głośniki, kabel zasilający, kabel łączący z jednostką centralną, złącza: 1xDVI, 1xD-Sub, wbudowany zasilacz	
Kable sieciowe	1xPatch Cord 5 metrów, wtyki RJ45, standard UTP kat. 5e, 1xPatch Cord 1 metr, wtyki RJ45, standard UTP kat. 5e	
Instalacja	Komputer powinien posiadać na dysku dwie partycje, na jednej z nich zainstalowany system operacyjny wraz z kompletem sterowników do urządzeń będących na wyposażeniu zestawu	
Sterowniki i dokumentacja	Do urządzeń wchodzących w skład zestawu powinien zostać dołączony komplet sterowników do zainstalowanego systemu operacyjnego na płytach CD/DVD	
Gwarancja i serwis na zestaw	<p>Gwarancja i serwis: 24 miesiące od dnia dostarczenia sprzętu.</p> <p>Serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego.</p> <p>Naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 07:30 - 15:30.</p> <p>Jeżeli wykonawca uzna to za konieczne, naprawa może być dokonana w jego warsztacie lub serwisie.</p> <p>W takich przypadkach wykonawca transportuje sprzęt do warsztatu lub serwisu, a po naprawie do Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.</p> <p>Czas, w jakim wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii nie dłuższy niż 2. dni robocze.</p> <p>Czas ten obejmuje: skontaktowanie się specjalisty z przedstawicielem Zamawiającego w celu dokonania analizy zgłoszenia i umówienia się na przyjazd ekipy na określoną godzinę, przygotowanie grupy serwisowej oraz odpowiedniego sprzętu koniecznego do usunięcia awarii.</p> <p>Gwarantowany czas usunięcia niesprawności 5. dni roboczych.</p> <p>W przypadku niemożności usunięcia awarii z przyczyn technicznych, powodujących przekroczenie terminu 5 dni roboczych, wykonawca będzie musiał zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy.</p>	

	<p>W żadnym przypadku Zamawiający nie ma obowiązku udostępnienia dysków twardych, które zostały zainstalowane w uszkodzonym sprzęcie komputerowym i nie może to skutkować odmową wykonania usług gwarancyjnych.</p> <p>W przypadku awarii dysku twardego w okresie gwarancji dysk powinien zostać wymieniony na nowy, natomiast uszkodzony dysk nie będzie oddawany firmie lecz: zostanie komisyjnie zniszczony na koszt dostarczającego sprzęt lub zostanie pozbawiony w siedzibie PUP nośnika magnetycznego, a części elektroniczne zostaną zwrócone firmie dostarczającej sprzęt.</p> <p>Usługa serwisowa będzie inicjowana przez zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego za pomocą następujących mediów: faksem i pocztą elektroniczną (całodobowo) lub telefonicznie (dni robocze).</p> <p>W okresie objętym gwarancją dojazdy obsługi serwisowej są bezpłatne.</p> <p>Pracownicy Zamawiającego mają prawo do otwierania obudów i rozbudowy konfiguracji podstawowych sprzętu komputerowego – bez utraty gwarancji.</p>			
2	Drukarka laserowa			3
	Szybkość druku	22 str./min		
	Technologia druku	Laserowa, mono		
	Rozdzielczość	600x600 dpi		
	Normatywny cykl pracy	25000 str./miesiąc		
	Maksymalny rozmiar papieru	A4		
	Obsługiwane formaty papieru	A4, A5, B5 (JIS), A6, Lester, Legal 13, Legal 14, executive		
	Pojemność zasobników papieru podajnik/zasobnik	250/150		
	Złącza	USB, LPT, RJ45		

Karta sieciowa	Wbudowana karta sieciowa 10/100 Mbps	
Wbudowana pamięć RAM	16 MB	
Obsługiwane systemy operacyjne	Windows 95, 98, 98 SE, ME, NT4 Workstation, NT4 Server, 2000 Workstation, 2000 Professional, 2000 Server, 2000 Advanced Server, XP Professional, XP Home, NT Terminal Server Edition i 2000 Terminal Server z Citrix Metaframe 1.8 lub Citrix Metaframe XP 1.0. , Warianty Unix i Linux poprzez PPDs	
Zgodność z PCL i Postscript	Tak	
Inne	dołączony kabel USB do jednostki centralnej, dołączony kabel zasilający, dołączone na płycie CD sterowniki do systemu Windows XP	
Gwarancja i serwis	<p>Gwarancja i serwis: 24 miesiące od dnia dostarczenia sprzętu.</p> <p>Serwis w trakcie trwania gwarancji bezpłatny dla Zamawiającego.</p> <p>Naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 07:30 - 15:30.</p> <p>Jeżeli wykonawca uzna to za konieczne, naprawa może być dokonana w jego warsztacie lub serwisie.</p> <p>W takich przypadkach wykonawca transportuje sprzęt do warsztatu lub serwisu, a po naprawie do Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.</p> <p>Czas, w jakim wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii nie dłuższy niż 2. dni robocze.</p> <p>Czas ten obejmuje: skontaktowanie się specjalisty z przedstawicielem Zamawiającego w celu dokonania analizy zgłoszenia i umówienia się na przyjazd ekipy na określoną godzinę, przygotowanie grupy serwisowej oraz odpowiedniego sprzętu koniecznego do usunięcia awarii.</p> <p>Gwarantowany czas usunięcia niesprawności 5. dni roboczych.</p> <p>W przypadku niemożności usunięcia awarii z przyczyn technicznych, powodujących przekroczenie terminu 5 dni roboczych, wykonawca będzie musiał zapewnić sprzęt</p>	

		zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy. Usługa serwisowa będzie inicjowana przez zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego za pomocą następujących mediów: faksem i pocztą elektroniczną (całodobowo) lub telefonicznie (dni robocze).		
3	Switch	Switch zarządzalny, 24 porty RJ45 10/100 Mb/s, min. 1 port 1Gb/s, obsługiwane protokoły: Half/full duplex, STP 802.1d, 802.1p, 802.1q (VLAN), RMON, zarządzanie przez WWW i Telnet, rozmiar tablicy adresów MAC: 8000, algorytm przełączania: store-and-forward, obudowa rack 19", min. 2 lata gwarancji		1
4	Projektor multimedialno-prezentacyjny	Rozdzielczość podstawowa: XGA (1024x768) Jasność: minimum 2000 ANSI lumenów Kontrast: minimum 500:1 Żywotność lampy: min. 2000 godz. pracy w normalnym trybie Analogowe wejścia video: D-sub, S-Video Analogowe wejścia audio: mini jack Wbudowany głośnik Pilot zdalnego sterowania oraz torba w zestawie Polskie menu ekranowe Gwarancja: minimum 24 m-ce		1
Całkowita wartość zamówienia brutto				

Wykaz i konfiguracja sprzętu/oprogramowania, warunki gwarancji przedmiotu zamówienia – Część II

Lp.	Nazwa elementu/właściwość	Wymagania minimalne parametrów technicznych elementu/właściwości	Parametry techniczne elementu oferowanego przez wykonawcę	Liczba sztuk	Łączna cena brutto
1	Dyski twarde 3,5" ATA*	dysk twardy 3,5", interfejs IDE ATA UDMA 133, 7200 obr/min., min. 8 MB cache, pojemność min. 80 GB, gwarancja min. 2 lata		6	
2	Dyski twarde 3,5" SATA*	dysk twardy 3,5", interfejs SATA/300, 7200 obr/min., min. 8 MB cache, pojemność min. 80 GB, gwarancja min. 2 lata		4	
3	Pamięci RAM DDR400 – 1GB	pamięć DDR, min. 400 Mhz, min. CL3, pojemność 1 GB, gwarancja min. 2 lata		5	
4	Pamięci RAM DDR400 – 512MB	pamięć DDR, min. 400 Mhz, min. CL3, pojemność 512 MB, gwarancja min. 2 lata		20	
5	Zasilacze komputerowe	Zasilacz ATX, moc min. 350 W, złącze 24 pin, PFC, zabezpieczenia przeciwzwarciowe, przeciwprzepięciowe, przeciwzakłóceńowe i przeciwtermiczne, automatyczna regulacja obrotów wentylatora, gwarancja min. 2 lata		5	
6	Karty sieciowe	Karty sieciowe 10/100/1000 Mbps, złącze PCI, 1xRJ45, gwarancja min. 2 lata		10	
7	Karty graficzne AGP	Karty graficzne na złącze AGPx8, min. 128 MB pamięci, wyjście DVI, wyjście D-SUB, obsługa DirectX 9, gwarancja min. 2 lata		5	
8	Kabel sieciowy 100 m	Skęrtka UTP, kat 5e, linka, długość 100 metrów		1	
9	Wtyczki RJ-45	Wtyk RJ45 kat 5		100	
10	Wtyczki telefoniczne	Wtyk telefoniczny RJ11		100	
11	Klawiatury USB	Pełnowymiarowa klawiatura komputerowa z wydzielonym blokiem numerycznym, przewodowa, interfejs USB, zgodna z MS Windows, interfejs USB, okres gwarancji min. 12 miesięcy		45	

12	Klawiatury PS2	Pełnowymiarowa klawiatura komputerowa z wydzielonym blokiem numerycznym, przewodowa, interfejs PS2 zgodna z MS Windows, interfejs PS2, okres gwarancji min. 12 miesięcy		50	
13	Klawiatury numeryczne	klawiatura numeryczna do notebooka, interfejs USB, czas gwarancji min. 12 miesięcy		5	
14	Myszy USB	mysz komputerowa, optyczna, przewodowa, 3 przyciski, rolka (może pełnić rolę trzeciego przycisku), interfejs USB, okres gwarancji min. 12 miesięcy, podkładka		50	
15	Myszy PS2	mysz komputerowa, optyczna, przewodowa, 3 przyciski, rolka (może pełnić rolę trzeciego przycisku), interfejs PS2, okres gwarancji min. 12 miesięcy, podkładka		50	
16	Listwy zasilające	Min. 5 gniazd, kabel długości min. 3 m, wyłącznik, ochrona przeciwprzepięciowa, bezpiecznik, gwarancja min.12 m-cy		10	
Całkowita wartość zamówienia brutto					

***Uwaga: W przypadku awarii dysku twardego w okresie gwarancji dysk powinien zostać wymieniony na nowy, natomiast uszkodzony dysk nie będzie oddawany firmie lecz: zostanie komisyjnie zniszczony na koszt dostarczającego sprzęt lub zostanie pozbawiony w siedzibie PUP nośnika magnetycznego, a części elektroniczne zostaną zwrócone firmie dostarczającej sprzęt.**

Wykaz i konfiguracja sprzętu/oprogramowania, warunki gwarancji przedmiotu zamówienia – Część III

Lp.	Nazwa elementu/właściwość	Wymagania minimalne parametrów technicznych elementu/właściwości	Parametry techniczne elementu oferowanego przez wykonawcę	Liczba sztuk	Łączna cena brutto
1	Oprogramowanie antywirusowe	<p>Ochrona stacji roboczych oraz serwerów pracujących w środowisku Windows 98/Me/NT/2000/XP/Vista.</p> <p>Ochrona przed wirusami, spyware, adware oraz phishingiem, ochrona przed rootkitami, ochrona poczty elektronicznej, ochrona przed zagrożeniami z Internetu, zabezpieczenie połączeń sieciowych.</p> <p>Monitor rezydentny, skaner z harmonogramem zadań.</p> <p>Skanowanie na podstawie bazy sygnatur wirusów oraz analizy heurystycznej.</p> <p>Skanowanie plików skompresowanych.</p> <p>Możliwość przesunięcia podejrzanych plików do katalogu kwarantanny.</p> <p>Ochrona ustawień za pomocą hasła.</p> <p>Automatyczna aktualizacja przez Internet, ze stacji roboczej lub serwera w sieci lokalnej.</p> <p>Możliwość automatycznego wysyłania podejrzanych plików do analizy przez producenta.</p> <p>Dziennik zdarzeń z opcją powiadamiania o zdarzeniach poprzez email.</p> <p>Konsola zdalnego zarządzania umożliwiająca centralną instalację, administrację, konfigurację, monitoring, wymuszanie aktualizacji, sprawdzanie wersji na stanowiskach, skanowanie wybranych stanowisk, tworzenie zbiorczych raportów i statystyk, centralny dziennik zdarzeń, wykrywanie niezabezpieczonych stanowisk sieciowych, możliwość tworzenia kilku serwerów zarządzających.</p> <p>Wersja programu dla stacji roboczych w języku polskim.</p> <p>Płyta CD/DVD z wersją instalacyjną oprogramowania.</p> <p>Licencja na 100 stanowisk komputerowych z możliwością aktualizacji oprogramowania przez okres 1 roku.</p>		Licencja na 100 stanowisk	

Wykaz i konfiguracja sprzętu/oprogramowania, warunki gwarancji przedmiotu zamówienia – Część IV

Lp.	Nazwa elementu/właściwość	Wymagania minimalne parametrów technicznych elementu/właściwości	Parametry techniczne elementu oferowanego przez wykonawcę	Liczba sztuk	Łączna cena brutto
1	Aktualizacja oprogramowania do urządzenia Fortigate 60	Licencja na okres 1 roku obejmująca aktualizację oprogramowania urządzenia, w tym: aktualizacja firmware, aktualizacja bazy sygnatur oprogramowania antywirusowego, aktualizacja oprogramowania IDS, aktualizacja oprogramowania WebFiltering i AntiSpam		1	
2	Aktualizacja oprogramowania do urządzenia Fortigate 100A	Licencja na okres 1 roku obejmująca aktualizację oprogramowania urządzenia, w tym: aktualizacja firmware, aktualizacja bazy sygnatur oprogramowania antywirusowego, aktualizacja oprogramowania IDS, aktualizacja oprogramowania WebFiltering i AntiSpam		1	
Całkowita wartość zamówienia brutto					

Wykaz i konfiguracja sprzętu/oprogramowania, warunki gwarancji przedmiotu zamówienia – Część V

Lp.	Nazwa elementu/właściwość	Wymagania minimalne parametrów technicznych elementu/właściwości	Parametry techniczne elementu oferowanego przez wykonawcę	Liczba sztuk	Łączna cena brutto
1	System operacyjny Windows XP Professional PL SP2 lub równoważny	Microsoft Windows XP Professional SP2 32 bitowy w wersji polskiej wraz z nośnikiem lub równoważny umożliwiający uruchomienie oprogramowania użytkowanego w jednostce. Licencja umożliwiająca przeniesienie oprogramowania na inne stanowisko.		10	
2	System operacyjny Windows Vista Business PL lub równoważny	Microsoft Windows Vista Business 32 bitowy w wersji polskiej wraz z nośnikiem lub równoważny umożliwiający uruchomienie oprogramowania użytkowanego w jednostce. Licencja umożliwiająca przeniesienie oprogramowania na inne stanowisko.		1	
3	Pakiet oprogramowania biurowego Microsoft Office 2003 Standard PL lub równoważny	Microsoft Office 2003 Standard, 32 bitowy w wersji polskiej wraz z nośnikiem lub równoważny umożliwiający uruchomienie oprogramowania użytkowanego w jednostce, w tym rozbudowanych arkuszy kalkulacyjnych zawierających makra. W skład pakietu powinny wchodzić m.in.: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji. Licencja umożliwiająca przeniesienie oprogramowania na inne stanowisko.		2	
4	Pakiet oprogramowania biurowego Microsoft Office 2003 Professional PL lub równoważny	Microsoft Office 2003 Professional, 32 bitowy w wersji polskiej wraz z nośnikiem lub równoważny umożliwiający uruchomienie oprogramowania użytkowanego w jednostce, w tym rozbudowanych arkuszy kalkulacyjnych zawierających makra. W skład pakietu powinny wchodzić m.in.: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji, system zarządzania bazami danych, program do tworzenia publikacji.		1	

		Licencja umożliwiająca przeniesienie oprogramowania na inne stanowisko.			
	Całkowita wartość zamówienia brutto				

Znak sprawy: OA-341-16/WB/07

**Wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów przetargowych
i podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy**

IMIE I NAZWISKO	WZÓR PODPISU – PIECZĄTKA

Uwaga:

W imieniu podmiotów gospodarczych-dostawców, do wykazu wpisywać tylko te osoby, które są upoważnione do ich reprezentacji i zaciągania zobowiązań finansowych zgodnie z zapisami dokonanymi w dokumentach rejestrowych tych podmiotów (np.: zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wypisem z rejestru sądowego).

W przypadku udzielenia pełnomocnictwa osobom nie figurującym w dokumentach rejestrowych- oryginał pełnomocnictwa lub odpis powinien być potwierdzony notarialnie lub przez adwokata lub przez radcę prawnego firmy lub przez dostawcę (właściciela firmy).

OŚWIADCZENIE

złożone w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę sprzętu komputerowego, podzespołów komputerowych, akcesoriów oraz oprogramowania.

Nazwa wykonawcy.....
.....
.....

Adres
.....

Oświadczam, że:

- nie zalegam z opłatami podatków na rzecz Skarbu Państwa i Urzędu Gminy oraz nie zalegam z opłatami i składkami na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne (ZUS) wg stanu na dzień:

.....
(okres nie wcześniejszy niż 3 miesiące przed datą składania ofert)

- pozostaję związany złożoną ofertą przez 30 dni poczynając od daty wyznaczonej jako termin składania ofert;
- zdobyłem konieczne informacje do sporządzenia oferty;
- zapoznałem się z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i przyjmuję te warunki bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję się do zawarcia umowy po wyborze złożonej przeze mnie oferty.

.....
(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Znak sprawy: OA-341-16/WB/07

Oświadczenie
w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa wykonawcy

.....

Adres

.....

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne **na dostawę sprzętu komputerowego, podzespołów komputerowych, akcesoriów oraz oprogramowania**

w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał ekonomiczny i techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1, 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....

(data)

.....

(podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy)

Znak sprawy: OA-341-16/WB/07

WZÓR UMOWY

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta w dniu po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie „przetargu nieograniczonego” zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) pomiędzy;

Powiatowym Urzędem Pracy w Bielsku-Białej, ul. Partyzantów 55, zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

Pana - **Leszek Stokłosa** – dyrektora Urzędu

a

.....,
zwanym dalej Dostawcą reprezentowanym przez:

.....

§ 1

Przedmiotem Umowy jest dostawa

.....

§ 2

1. Dostawca zobowiązany jest do wykonania Umowy z należytą starannością.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w razie stwierdzenia nienależytego wykonania jej postanowień przez Dostawcę.

§ 3

W ramach wykonania Umowy dostawca zobowiązany jest do:

1. dostawy, których szczegółowy opis parametrów technicznych określa załącznik nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - **do dnia**
2. udzielenia gwarancji i serwisu na zasadach określonych w załączniku nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 4

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Dostawcy – **zł**, (słownie; zł), zgodnie z ofertą przetargową.
2. Kwota określona w ust.1:
 - a) obejmuje podatek od towarów i usług,
 - b) obejmuje wszystkie koszty własne związane z wykonaniem zamówienia.
3. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek Dostawcy, na podstawie wystawionej przez Dostawcę faktury, w terminie do 14 dni od dnia wystawienia faktury.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania całości lub części zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- w wysokości 2% wartości przedmiotu zamówienia w przypadku nienależytego wykonania całości lub części zamówienia,
- w wysokości 5% wartości zamówienia w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od zawartej umowy lub niewykonania umowy.

§ 6

W przypadku nieprzestrzegania terminu realizacji zamówienia – Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy w terminie 5 dni.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania zapisów umowy.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
3. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporów określonych w ust. 2 zostaną one rozstrzygnięte przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Urzędu.

§ 10

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Za koordynację i realizację imiennie odpowiada ze strony Wykonawcy

.....

Zamawiający

.....

Dostawca

Znak sprawy: OA-341-16/WB/07

Oświadczenie

Nazwa wykonawcy

.....

Adres

.....

Oświadczam, że przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w zakresie **dostawy sprzętu komputerowego, podzespołów komputerowych, akcesoriów oraz oprogramowania** w trybie przetargu nieograniczonego, zapoznałem (łam) się z warunkami umów jakie zamawiający zamierza zawrzeć z wybranym wykonawcą i co do ich treści nie wnoszę żadnych zmian.

.....

(data)

.....

(podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy)