



---

**POWIATOWY URZĄD PRACY W BIELSKU-BIAŁEJ** ul. Partyzantów 55, 43-300 Bielsko-Biała  
**OGLASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE -  
DORADCY ZAWODOWEGO** w Referacie Poradnictwa i Szkoleń

Umowa na w/w stanowisku zawarta będzie na czas określony od 01.12.2013 r. do 30.04.2014 r., w pełnym wymiarze czasu pracy, z wynagrodzeniem zasadniczym 1820 zł brutto.

**1. WYMAGANIA NIEZBĘDNE:**

a) wykształcenie:

- wyższe magisterskie: socjologiczne, psychologiczne lub pedagogiczne lub
- ukończone studia podyplomowe w zakresie poradnictwa zawodowego;

b) roczny staż pracy w zakresie poradnictwa zawodowego;

c) znajomość przepisów z zakresu: - ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r.;

- rozporządzenia MPiPS z dnia 14 września 2010 r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy; - k.p.a.;

**2. KWALIFIKACJE DODATKOWE:**

a) znajomość języka obcego;

b) umiejętność obsługi komputera;

**3. WYMAGANE PREDYSPOZYCJE PSYCHOFIZYCZNE:**

a) umiejętność prowadzenia zajęć grupowych,

b) umiejętność rozpoznawania potrzeb klienta; umiejętność nawiązywania kontaktów;

c) umiejętność łagodzenia sytuacji konfliktowych; empatia, komunikatywność, kreatywność, odpowiedzialność, otwartość; umiejętność budowania pozytywnej atmosfery w pracy z klientem.

**4. OPIS STANOWISKA:**

Zakres zadań na proponowanym stanowisku obejmuje:

a) udzielanie porad zawodowych indywidualnych dla osób zarejestrowanych,

b) udzielanie porad grupowych w formie warsztatów dla osób zarejestrowanych,

c) udzielanie informacji zawodowej indywidualnie oraz w formie spotkań grupowych,

d) udzielanie pomocy pracodawcom krajowym w doborze kandydatów do pracy albo w indywidualnym rozwoju zawodowym,

e) udzielanie informacji o zawodach, sytuacji na rynku pracy oraz możliwościach szkolenia i kształcenia,

f) prowadzenie postępowania administracyjnego oraz przygotowywanie korespondencji umożliwiającej właściwą realizację zadań,

g) dokumentowanie i odnotowywanie informacji dotyczących przebiegu realizacji świadczonej usługi w systemie komputerowym obowiązującym w Urzędzie.

**5. WYMAGANE DOKUMENTY;**

a) życiorys (CV),

b) list motywacyjny,

c) dokument poświadczający wykształcenie (kserokopia),

d) inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje oraz dokumentujące staż pracy (kserokopie),

e) oświadczenie, iż osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

Brak któregośkolwiek z w/w dokumentów spowoduje odrzucenie aplikacji

**Wymagane dokumenty aplikacyjne można:**

- składać w zalepionej kopercie z napisem „dotyczy naboru na stanowisko doradcy zawodowego w Referacie Poradnictwa i Szkoleń” osobiście w siedzibie Urzędu – pok. C9,

- przesłać pocztą na adres Urzędu z dopiskiem; „dotyczy naboru na stanowisko doradcy zawodowego w Referacie Poradnictwa i Szkoleń”

- przesłać pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@pup-bielsko.pl (w temacie wpisać: aplikacja na stanowisko doradcy zawodowego w Referacie Poradnictwa i Szkoleń) w sytuacji posiadania certyfikowanego podpisu elektronicznego **w terminie do 18.11.2013 r.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

6. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej

(<http://pup.bielsko-biala.sisco.info/>) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2013 r., poz. 645).*

Wybrana osoba na w/w stanowisko zobowiązana będzie do dostarczenia przed podpisaniem umowy o pracę zaświadczenia, iż nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**Bielsko-Biała dn. 07.11.2013 r.**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



---

**Z upoważnienia  
Prezydenta Miasta  
Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Bielsku-Białej  
mgr Leszek Stokłosa**